



IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE GIRONA

Plaça Jaume Vicenç Vives núm. 4, 17001 GIRONA Telèfon 972 21 02 08 doc.ajg@icag.cat

Sr. ANDREU CAMPANARIO PONGA
c/ MERAVELLES 1
17248-S'Agaró

Expedient: 6045/2026-C
Procediment: LLEI SEGONA OPORTUNITAT
TRIBUNAL D'INSTÀNCIA DE GIRONA

Sr.,

D'acord amb la seva sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta, li prego se serveixi omplir i signar el formulari adjunt a la present, i enviar obligatòriament les fotocòpies de tots els documents (NO ORIGINALS) que s'indiquen al dors.

El sol·licitant ha d'enviar la documentació **en format PDF**, per correu electrònic a doc.ajg@icag.cat, també la pot enviar per correu postal al Palau de Justícia de Girona a Plaça Josep Maria Lidón Corbi, 1, 17006 Girona, o venir presencialment, demanant cita prèvia directament a través WEB: www.icag.cat, o bé, trucant al 972 210 208, opció 2 ciutadà/na, i opció 2 informació general, **en el termini de 10 dies hàbils**, a comptar des de la recepció de la present.

Així mateix, se li adverteix que, en cas de no presentar la documentació en el termini citat, la seva petició podrà ser denegada o arxivada, la qual cosa comportarà la obligació de pagament dels honoraris del seu lletrat, en el supòsit de què li hagués estat designat.

Atentament,

Albert Sierra Vicens
Degà

Girona, divendres, 17 / abril / 2026

Horari d'atenció al públic:
De dilluns a divendres de 9 a 13 Hores



IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE GIRONA

Pautes a seguir per efectuar el tràmit de la sol·licitud del benefici de la justícia gratuïta:

1. Revisar i omplir les dades personals de la primera pàgina de l'imprès. Tenir en compte:
 - Noms i cognoms
 - DNI
 - Adreça postal i electrònica
 - Número de telèfon

1. **Signatura del sol·licitant** i de la seva parella (en cas que se'n tingui) a la pàgina núm. 4/5.

2. Aportar la documentació obligatòria en el cas de tenir **DNI i NIE**, tant del sol·licitant com de la parella (en cas que se'n tingui, en procediment de divorci no fa falta) que són:
 - **Declaració de la renda** any anterior o bé **certificat negatiu** en cas de no fer-la. [Agència Tributària](#)
 - **Vida laboral** actualitzada, tot i està en situació d'atur o jubilació. [Tresoreria General de la SS](#)
 - **Certificat de béns immobles** (expedit per la [Direcció General del Cadastre](#) , o bé <https://www.sedecatastro.gob.es/Accesos/SECAsistenteCertificados.aspx>
 - Justificant d'ingressos: **últimes 6 nòmines**, o bé **certificat del SEPE**(en cas d'estar a l'atur), o bé **certificat del INSS** segons no cobra cap prestació ([Tresoreria General de la SS](#)), o bé **certificat renda garantida** o **ingrés mínim vital**, o bé **paper de la pensió de jubilació**.
 - **En cas de ser autònom** 3 últimes declaracions d'IVA i d'IRPF.
 - **Extracte bancari**, els moviments dels últims 6 mesos.

3. Aportació de documentació complementària, tota aquella documentació que es cregui convenient, com podria ser: lloguers, hipoteques, préstecs, sentències de divorci, certificats de minusvàlida, etc.
IMPORTANT: Procediments de **lleï de segona oportunitat** aportar l'estat de deutes. Demanar al banc.

4. En cas de disposar únicament de passaport serà necessari: **Fotocòpia del passaport, certificat de convivència (ajuntament)** i **informe de vulnerabilitat (assistent social)**

5. **Enviar-ho tot a l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona.**
 - Presencialment sol·licitant cita prèvia a la web (www.icag.cat), apartat [cita prèvia](#).
 - Via carta postal a Plaça Josep Maria Lidon Corbi, 1 [Girona 17001](#)
 - Via correu electrònic a doc.ajg@icag.cat (en format PDF)



Núm. d'expedient
6045/2026

Sol·licitud de reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta¹

Cognoms i nom de la persona declarant (si actua en representació de la persona sol·licitant)

Vull ser atès/esa en català

sí no

Dades de la persona sol·licitant

Pròpies

Cognoms i nom NIF Data de naixement
CAMPANARIO PONGA ANDREU 37773337T

Estat civil Règim conjugal² Adreça c/ MERAVELLES 1 Profesió

Municipi S'Agaró Província Girona Codi postal 17248

Mitjà de contacte (és obligatori marcar-ne un com a mínim)

Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça de correu electrònic
633248763 orientate@gmail.com

Accepto rebre una notificació electrònica de la resolució d'aquesta sol·licitud.³

Del/de la cònjuge o parella de fet²

Cognoms i nom NIF Data de naixement Profesió

Adreça⁴ Municipi⁴

Província⁴ Codi postal⁴ Telèfon a efectes de comunicació⁴

Altres membres de la unitat familiar

Nombre de membres de la unitat familiar⁵

Cognoms i nom Parentiu

1. El fet de no facilitar les dades que s'indiquen pot comportar la denegació del reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta, per no haver complert el que estableixen la Llei 1/1996, el Decret 252/1996 i la resta de normativa de desenvolupament.

1. Empleneu aquest apartat només en el cas que estigueu casat/ada o tingueu parella de fet.

2. Els avisos de les vostres notificacions i, addicionalment, els avisos SMS, es faran a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil indicats a la primera pàgina d'aquesta sol·licitud. Per tant, cal emplenar obligatòriament els camps Telèfon mòbil i Adreça de correu electrònic. Si no ho accepteu, rebreu la notificació a la vostra adreça postal.

Disposeu de 10 dies naturals des de l'emissió de l'avis de notificació per acceptar-la o rebutjar-la. Si no accediu a la notificació en aquest termini, s'entendrà rebutjada. En el moment que accediu al contingut de la notificació, es considerarà feta.

Les notificacions electròniques es poden consultar dins dels serveis de Tràmits Gencat. Més informació sobre les notificacions electròniques (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/accés-a-les-notificacions-electròniques/>) i els certificats admesos

(<http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/identificació-digital/>) al web Gencat.

3. Consigneu aquesta dada només en el cas que no coincideixi amb la de la persona declarant.

4. Es computen com a membres de la unitat familiar, a més de la persona sol·licitant, el/la cònjuge, la parella de fet, els fills menors d'edat no emancipats i els fills majors d'edat incapacitats judicialment.

Dades econòmiques de la unitat familiar

Ingressos anuals

Nom de la persona perceptora	Import brut	Concepte ⁶

Propietat de béns mobles

Nom de la persona titular	Tipus de bé ⁷	Valoració ⁸

Propietat de béns immobles

Nom de la persona titular	Tipus de bé ⁹	Valoració ¹⁰	Càrregues ¹¹

Propietat d'altres béns

Nom de la persona titular	Tipus de bé	Valoració	Càrregues ¹¹

Altres dades rellevants per al reconeixement del dret¹²

--

Dades de la persona jurídica¹³

Denominació de l'entitat	CIF	Domicili social	
Municipi	Província	Codi postal	Representant
Telèfon	Data de declaració d'utilitat pública (associacions)		Any d'inscripció en el Registre (Fundacions)

Resultat comptable

1. Salari, pensió de jubilació o invalidesa, baixes per incapacitat, prestacions d'atur, dividendes d'accions i obligacions, rendes per arrendaments, beques, etc.
2. En cas de vehicles amb motor, cal que n'especifiqueu la marca i el model.
3. Valor de mercat.
4. Habitatge habitual, altres habitatges, finques, solars, places d'aparcament, locals comercials o industrials, etc.
5. Valor de mercat, valor escritural o valor cadastral.
6. Hipoteques o crèdits que gravin aquest bé.
7. Dades no declarades en apartats anteriors de transcendència per a la vostra economia familiar: per exemple, títol de família nombrosa, membres familiars amb discapacitats declarades o demostrables, malalties familiars, cost del procés judicial, retenció judicial, retenció judicial per pagament de pensions compensatòries o alimentàries o qualsevol altra obligació que tingui la persona declarant.
8. Només cal emplenar aquest apartat si qui sol·licita el dret és una persona jurídica.

Núm. d'expedient
6045/2026

Prestacions que sol·licita

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Totes les prestacions previstes per l'article 6 de la LAJG | <input type="checkbox"/> Exempció de taxes judicials |
| <input type="checkbox"/> Renúncia a advocat/ada i procurador/a (art. 28 de la LAJG) | <input type="checkbox"/> Exempció de dipòsits per recórrer |
| <input type="checkbox"/> Representació gratuïta (procurador/a) | <input type="checkbox"/> Reducció de drets aranzelaris |
| <input type="checkbox"/> Defensa gratuïta (advocat/ada) | <input type="checkbox"/> Assistència pericial gratuïta |
| <input type="checkbox"/> Publicació gratuïta d'anuncis o edictes | <input type="checkbox"/> Gratuïtat de còpies i actes notariais de l'article 130 del Reglament notarial |

Dades sobre la defensa judicial

Condicció segons la qual declara

- part demandant part demandada¹⁴

Cognoms i nom de l'advocat/ada designat/ada

Adreça a efectes de notificació

Jurisdicció que s'encarrega del procediment

Partit judicial
GIRONA

Òrgan judicial

TRIBUNAL D'INSTÀNCIA DE GIRONA

Tipus de procediment

LLEI SEGONA OPORTUNITAT

Identificació de l'acció

Quantia del plet (si n'hi ha)

Identificació de la part o les parts contràries (cognoms i nom, si són persones físiques; raó social, si són persones jurídiques)

Adreça a efectes de notificació

Cognoms i nom del/de la procurador/a de la part o les parts contràries

Dades de l'assistència a la persona detinguda¹⁵

Cognoms i nom de l'advocat/ada defensor/a

Tipus de delictes que s'imputa

Centre de detenció

Data de l'assistència

Òrgan judicial

Data

Núm. d'atestat o de diligència

Declaració de la persona sol·licitant

Com a ciutadà/ana amb dret al reconeixement d'assistència jurídica gratuïta, i amb la finalitat d'acreditar els requisits legals per obtenir-lo, declaro:

- Que en els últims dos anys no han canviat les circumstàncies econòmiques i/o laborals dels membres de la unitat familiar.
 Que en els últims dos anys s'han produït modificacions en les circumstàncies econòmiques i/o laborals dels membres de la unitat familiar, la qual cosa em comprometo a acreditar documentalment en el termini de 10 dies.

1. Si sou part denunciada en un procés penal, heu d'emplenar les dades de l'assistència a la persona detinguda.
2. Només l'heu d'emplenar si heu estat detingut/uda.

Que les dades i la informació que facilito en aquesta sol·licitud són certes i completes, que només pretenc litigar per drets propis i que conec i accepto les responsabilitats i despeses de què he de respondre, que s'especifiquen a continuació.

1. En el cas que la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta denegi la sol·licitud que formulo, hauré d'abonar els honoraris i drets econòmics que derivin de la intervenció dels professionals designats amb caràcter provisional.
2. La declaració errònia, falsa o amb ocultació de dades rellevants comporta la revocació de reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta i, en conseqüència, estaré obligat al pagament de les prestacions obtingudes, sense perjudici de les responsabilitats d'un altre ordre que corresponguin.
3. La documentació requerida per esmenar els defectes observats en la presentació d'aquesta sol·licitud, s'ha de presentar en el termini màxim de deu dies hàbils. En cas contrari, la sol·licitud s'arxivarà de conformitat amb el que estableix l'article 14 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.
4. Aquesta sol·licitud no suspèn per si mateixa el procediment judicial, motiu pel qual hauré de sol·licitar personalment a l'òrgan judicial la suspensió del transcurs de qualsevol termini que pogués causar-me indefensió o preclusió del tràmit.
5. En el cas de vèncer el plet judicial que es derivi d'aquesta sol·licitud, estaré obligat/ada a pagar les costes de la defensa i representació d'acord amb el que estableix l'article 36.3 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.
6. Si la resolució que posa fi al procés condemna en costes la persona beneficiària de justícia gratuïta, aquesta persona està obligada a pagar les causades en la seva defensa i les de la part contrària si en el termini dels tres anys següents a la finalització del procés ha arribat a millor fortuna en els termes establerts per l'article 36.2 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

Autorització expressa per a la consulta de dades

Pel fet de presentar aquesta sol·licitud, autoritzo la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i el col·legi d'advocats competents per tramitar-la a obtenir les meves dades personals de qualsevol fitxer de titularitat pública, amb la finalitat de comprovar la veracitat de les dades contingudes en aquesta sol·licitud i d'esbrinar l'existència de qualsevol altre ingrés o bé que determini la meva vertadera situació patrimonial.¹⁶

M'oposo expressament que la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i el col·legi d'advocats competents consultin o obtinguin documents per verificar que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud. Per tant, apporto els documents obligatoris.

Signatura
de la persona sol·licitant

Signatura
per a l'autorització de dades
del/de la cònjuge o parella de fet

Signatura
per a l'autorització de dades
d'altres membres de la unitat familiar

Data

1. En cas contrari, marqueu la casella següent i aporteu la documentació obligatòria.

Documentació acreditativa d'ingressos i recursos

Documentació obligatòria (segons la situació laboral i familiar)

- còpia de la declaració de l'IRPF dels membres de la unitat familiar¹⁷
- còpia de la declaració de l'impost de patrimoni dels membres de la unitat familiar
- informe actual de vida laboral, de la Tresoreria General de la Seguretat Social¹⁷
- còpia de les sis darreres nòmines dels membres de la unitat familiar, si treballen per compte aliè
- còpia de les tres darreres declaracions trimestrals dels membres de la unitat familiar, si treballen per compte propi
- certificat dels centres de treball i de les altes i baixes de la Seguretat Social, si no esteu obligat/ada a fer la declaració de l'IRPF
- declaració responsable dels ingressos percebuts, si no esteu obligat/ada a fer la declaració de l'IRPF
- si sou pensionista, certificat de cobrament de pensions¹⁷
- si sou percepció/a de la prestació d'atur, certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat o de l'INEM de la percepció de la prestació d'atur i del període pel qual la teniu atorgada¹⁷
- certificat d'altres administracions en el cas que tingueu atorgat algun altre tipus d'ajut (ajut social, beques, etc.)
- comptes anuals o balanç de situació en el cas de persones jurídiques
- declaració d'utilitat pública (associacions) o inscripció registral (fundacions)

Documentació complementària

- còpia del llibre de família, en el cas que estigueu casat/ada i/o tingueu fills/filles a càrrec vostre
- documentació acreditativa de les circumstàncies excepcionals al·legades
- còpia del contracte de lloguer o del rebut mensual del vostre habitatge habitual, en el cas que l'hàgiu declarat com a càrrega per a la vostra economia familiar
- còpia dels títols de propietats de béns immobles de la unitat familiar¹⁷
- certificat de valors de béns mobles, si en sou titular
- altres (especifiqueu quins documents aporteu)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Secretaria de Relacions amb l'Administració de Justícia. Departament de Justícia.

Finalitat: gestió administrativa i control dels procediments relacionats amb l'assistència jurídica gratuïta.

Legitimació: compliment d'una obligació legal.

Persones destinatàries: les dades es comunicaran entre administracions i col·legis d'advocats i procuradors dels tribunals. No es preveuen cessions a tercers països.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat davant del responsable del tractament.

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades es pot accedir al [web del Departament](#).

Dictamen del col·legi d'advocats

- favorable desfavorable

Dictamen

1. Només s'ha d'aportar si s'ha marcat la casella d'oposició expressa que l'Administració consulti o obtingui documents per verificar el compliment de les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud.

